

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 03 năm 2022

*** Nhiệm vụ trọng tâm:**

Duy trì thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong nhà trường;

Dạy học linh hoạt phù hợp với tình hình dịch bệnh trên địa bàn phường Mạo Khê; Tiếp tục tăng cường công tác phụ đạo học sinh chậm tiến bộ, nâng cao chất lượng học sinh đại trà.

*** Nhiệm vụ cụ thể:**

Ngày	Nội dung công tác	Người thực hiện
01-04	Duyệt chương trình, kế hoạch dạy học của giáo viên, kế hoạch tổ chuyên môn.	BGH+ GV
05	Họp hội đồng sư phạm và sinh hoạt chuyên môn trường	CB-GV-NV
07-11	Tập huấn công tác dạy học trực tuyến. Dự giờ giáo viên dạy trực tuyến.	BGH- GV
12	Tổ chức tết trồng cây- Phun khử khuẩn vệ sinh trường lớp.	CB-GV-NV
15	Tập huấn lựa chọn sách lớp sách lớp 3.	BGH-GVCC
16	Sinh hoạt chuyên môn tổ.	BGH- TCM
17-31	BGH kiểm tra công tác dạy học và phòng, chống dịch của các lớp.	BGH- TPTĐ- GV
18	Chăm đồ dùng dạy học.	BGH - GV
25	Kết nạp Đội viên năm 2022.	BGH - TPTĐ - GV
30- 31	Sinh hoạt chuyên môn tổ.	TTCM

- Ngoài lịch công tác nêu trên CB, GV, NV của trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của các cấp: UBND phường Mạo Khê; Phòng GD&ĐT thị xã, UBND thị xã; Sở GD&ĐT...

- Để biết được Lịch công tác chi tiết theo tuần của Ban Giám hiệu cán bộ, giáo viên, nhân viên truy cập qua địa chỉ sau: <http://dongtrieu.edu.vn/lich-cong-tac/-/CAL/51800/truong-th-nguyen-van-cu.html>

Nơi nhận:

- Trang thông tin điện tử trường;
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
Tiểu học
NGUYỄN VĂN CỪ
PHƯỜNG MẠO KHÊ, THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU

Ngô Thị Ninh