

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ cán bộ, giáo viên, nhân viên theo đề án Tăng cường hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh năm học 2023-2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN VĂN CỪ

Căn cứ Thông tư 28/2020/TT-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục Đào tạo ngày 04/9/2020 Thông tư Ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 438/KH-THNVC ngày 29/8/2023 Kế hoạch phối hợp với Công ty Cổ phần Đầu tư và Phát triển Maxx Việt Nam triển khai đề án Tăng cường hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh Trường TH Nguyễn Văn Cừ năm học 2023-2024;

Căn cứ tình hình thực tế của Trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ đồng chí Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên giảng dạy, giáo viên trợ giảng, thủ quỹ, y tế, kế toán tham gia thực hiện đề án "Tăng cường hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh như sau:

1. Đồng chí Bùi Thị Hải Thu - Hiệu trưởng

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chung, xây dựng Đề án, tổ chức tuyên truyền tới cán bộ, giáo viên, nhân viên, CMHS về đề án "Tăng cường hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, có trách nhiệm kiểm tra, giám sát việc thực hiện dạy và học, phân công nhiệm vụ cho Phó HT, GV giảng dạy, giáo viên chủ nhiệm lớp, báo cáo định kỳ về Phòng GD&ĐT theo quy định, quản lý chỉ đạo việc thanh toán, quyết toán kinh phí từ tiền thu học phí của học sinh.

2. Đồng chí Mai Khoa Chung - Phó Hiệu trưởng

Sắp xếp thời khóa biểu; Hàng tháng theo dõi kiểm tra hoạt động dạy học của giáo viên - học sinh, đề xuất sửa chữa, mua sắm bổ sung trang thiết bị phục vụ hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, trực tiếp giám sát việc thực hiện chương trình giảng dạy, tổng hợp tiết dạy hàng tháng.

3. Giáo viên chủ nhiệm

Có trách nhiệm tuyên truyền cho học sinh đăng ký học trên tinh thần tự nguyện, bàn giao học sinh đăng ký tham gia học cho giáo viên dạy kỹ năng sống.

Đôn đốc nhắc nhở học sinh về sách vở, thông báo cho phụ huynh học sinh về tình hình giáo dục hoạt động Kỹ năng sống; nhắc phụ huynh học sinh hoàn thành học phí hàng tháng của học sinh;

4. Giáo viên giảng dạy:

- Giáo viên có trách nhiệm thực hiện dạy theo chương trình đã được phòng GD&ĐT phê duyệt kèm theo Đề án; đảm bảo tiến độ, nội dung, tài liệu, đúng theo quy định và chịu trách nhiệm trước nhà trường về các nội dung giảng



dạy. Mọi chế độ chi trả về tiền lương do công ty MaxxViet chi trả; thực hiện theo thời khóa biểu (kèm theo quyết định này).

6. Y tế

Thực y tế để xử lí các vấn đề phát sinh về sức khoẻ học sinh trong các buổi học giáo dục kỹ năng sống.

7. Thủ quỹ

Lập danh sách thu các lớp theo tháng, quản lý tiền mặt và chi trả công theo bảng kê chi tiết hàng tháng, cho các đối tượng thực hiện nhiệm vụ như nội dung trong kế hoạch.

8. Kế toán

Lập bảng kê chi các khoản trên; Có trách nhiệm kiểm tra tính hợp pháp của hệ thống chứng từ kế toán.

Điều 2. Chế độ của cán bộ, giáo viên, nhân viên được thực hiện theo kế hoạch triển khai các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 khi được các cấp phê duyệt.

Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký đến hết năm học 2023-2024.

Điều 3. Các bộ phận, các thành viên trong nhà trường và các ông (bà) có tên ghi tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 1, 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
TIỂU HỌC
NGUYỄN VĂN CỬ

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO T. X. H. T. QUẢNG

[Handwritten signature]

Bùi Thị Hải Thu

**THỜI KHÓA BIỂU GIÁO DỤC HOẠT ĐỘNG KỸ NĂNG SỐNG
NĂM HỌC 2023-2024**

(Kèm theo Quyết định số 459/QĐ-THNVC ngày 05 tháng 9 năm 2023)

Thứ	Buổi	Tiết	Lớp
6	Chiều	1	2A, 2B, 3B, 3C, 5A, 5B
		2	1A, 1B, 3A, 4A, 4B, 4C, 5C