

Số: 447/TB-THNVC

Đông Triều, ngày 01 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2023

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Chủ đề "Ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường"
- Tổ chức khai giảng năm học mới 2023-2024
- Thực hiện chương trình từ tuần 1 đến tuần 4
- Rà soát hoàn thiện hồ sơ phổ cập.
- Kiểm tra nề nếp; Dự giờ thống nhất phương pháp dạy học, kiểm tra việc sử dụng đồ dùng trang thiết bị dạy học của GV.
- Thi đua dạy tốt học tốt
- Hưởng ứng tháng ATGT và Phòng chống dịch bệnh khi thời tiết giao mùa.
- Tổ chức HĐNGLL chủ đề giới thiệu các thành viên trong nhà trường; ATGT.
- Xây dựng kế hoạch năm học – Duyệt kế hoạch năm học 2023-2024
- Tổ chức Hội nghị cấp tổ chuẩn bị cho Hội nghị CB,VC,LĐ
- Tổ chức Hội nghị CB,VC,LĐ năm học 2023-2024.

LỊCH CỤ THỂ		
Ngày	Nội dung công tác	Người thực hiện
01-03	- Nghi lễ 2/9	- CBGVNV – HS
04	- Chuẩn bị cho công tác khai giảng - Đảm bảo phòng chống dịch bệnh khi thời tiết giao mùa.	- Toàn trường
05	- Tổ chức khai giảng năm học mới 2023-2024	- CBGVNV – HS
05	- Học chương trình tuần 1 - Ôn định nề nếp lớp học, sách vở của học sinh, nội quy trường lớp	- Toàn trường
07	- Họp Ban Đại diện CMHS nhà trường	- Hiệu trưởng + BDD CMHS nhà trường
08	- Dự triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học do sở GD&ĐT tổ chức	- Hiệu trưởng
10	- Họp CMHS toàn trường	GVCN – CMHS các lớp
11-15	- Khớp phổ cập giáo dục với các lớp	- Đ/c PHT + GVCN

11-12	- Triển khai nhiệm vụ trọng tâm trong năm học 2023-2024. - Hướng dẫn các quy chế chuyên môn, hướng dẫn đánh giá xếp loại học sinh. - Tổ Chuyên môn thảo luận quy chế hoạt động dân chủ và đăng kí thi đua đầu năm học 2023-2024.	- Hiệu trưởng - BGH + Tổ chuyên môn - Tổ chuyên môn
13-16	- Kiểm tra nề nếp các khối lớp - Lên dự thảo kế hoạch năm học và các KH khác của nhà trường và các KH cá nhân.	- BGH, TPT, TTCM
25-28	- Tổ trưởng thống nhất phương pháp giảng dạy trong tổ CM	- Các tổ CM
29	- Tổ chức vui tết trung thu	- Toàn trường

- Lịch công tác nêu trên CB, GV, NV nhà trường có thể điều chỉnh theo tình hình thực tế và sự chỉ đạo của cấp trên. Khi có thay đổi BGH sẽ thông báo tới các đồng chí tổ trưởng để thống nhất và chỉ đạo sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của các cấp: UBND phường Mạo Khê; Phòng GD&ĐT thị xã, UBND thị xã; Sở GD&ĐT...

- Để biết được Lịch công tác chi tiết theo tuần của Ban Giám hiệu cán bộ, giáo viên, nhân viên truy cập qua địa chỉ sau: <http://dongtrieu.edu.vn/lich-cong-tac/-/CAL/51800/truong-th-nguyen-van-cu.html>

Nơi nhận:

- Trang thông tin điện tử trường;
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Hải Thu