

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 1, 2 năm 2025

*** Nhiệm vụ trọng tâm:**

1. Công tác phổ cập và phát triển giáo dục

- Rà soát trẻ sinh năm 2019 và trẻ sinh năm 2024.

2. Công tác dạy và học

- Tổ chức sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025; họp CMHS toàn trường cuối học kỳ I.
- Tổ chức Hội giảng mừng đảng mừng xuân Ất Ty 2025.

3. Các hoạt động khác

- Tổ chức các hoạt động chào mừng TP Đông Triều; Tổ chức ngày tết quê em; mừng Đảng, mừng Xuân Ất Ty 2025 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm.
- Tổ chức trao quà GV- HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.
- Tiếp tục thu thập minh chứng, viết phiếu đánh giá tiêu chí cho kiểm định chất lượng và trường chuẩn Quốc gia mức độ 2.

Lịch cụ thể:

Ngày	Nội dung công tác	Người thực hiện
01/01	- Nghỉ Tết dương lịch - Trục cơ quan - Tham dự Lễ công bố Quyết định thành lập TP Đông Triều	- Toàn trường + Sáng: Đ/c HT; + Chiều: Đ/c PHT, KT
02/01	- HS đi học sau nghỉ tết Dương lịch - Học chương trình tuần 17	- Toàn trường
03/01	- Chiều 16h họp chi bộ - Chuẩn bị cho ĐH Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027	- Đảng viên trong chi bộ
04/01	- Tiếp tục thu thập minh chứng, viết phiếu đánh giá tiêu chí cho kiểm định chất lượng và trường chuẩn Quốc gia mức độ 2	- CBGVNV
7-8/01	- Tham dự cuộc thi Violimpic Toán, TV cấp TP	- BTC cuộc thi-HS
8-9/1	- Kiểm tra cuối HKI - Chấm bài kiểm tra theo khối lớp	- HS toàn trường - GV toàn trường
9/1	- Chấm bài, báo cáo điểm thi về chuyên môn - Tổ chức thi IOE cấp TP (do nhà trường tổ chức, quay video quá trình thi nộp về BTC...) - Họp thi đua tổ chuyên môn, tổ văn phòng.	- CBGVNV - BGH-GVTA - Các tổ CM, tổ VP
10/1	- Họp ban thi đua nhà trường, sơ kết học kỳ I - Mô lộn nhân đạo HKI - Họp Ban đại diện CMHS nhà trường	- Đ/c HT, hội đồng thi đua - CĐ-TPT-GVCN - BGH – KT

	- HS hoàn thành chương trình tuần 18 kết thúc HKI	- Toàn trường
11/1	- Dự Đại hội Chi bộ mẫu tại TH Mạo Khê B	- Ban chỉ ủy
12/1	- Họp CMHS toàn trường	- GVCN – CMHS
13-17/1	- Sơ kết HKI - Học chương trình HKII (Tuần 19)	- Toàn trường
17/1	Sáng: Hội Giảng mừng Đảng mừng xuân Ất Ty 2025. Chiều: Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027	- BGH-GV - Đảng viên
20/1	- Thi đồ dùng dạy học giữa các tổ CM	- BGH - Tổ CM
21/1	- Hội thi trang trí lớp học với 13 lớp - Chấm công trình MNX các lớp học	- GV-HS - Ban lao động
22-23/1	- Hoạt động ngoại khóa “Xuân gắn kết tết quê hương” gói bánh chưng và trưng bày triển lãm xuân Ất Ty 2025. - Trao quà học sinh nghèo HS có hoàn cảnh khó khăn...	- Toàn trường - TPTĐ
24/1	- Học buổi cuối trước khi nghỉ tết ND 2025 - Rà soát CSVC-TBDH lớp học; Bàn giao CSVC, niêm phong theo quy định.	- Các bộ phận trong nhà trường
25/1-9/2	- Nghỉ tết ND từ 25/1 đến hết ngày 9/2 dương lịch (16 ngày – Từ ngày 26/12 đến hết ngày 12/1 Âm lịch)	- Toàn trường - Trục trường theo lịch riêng
10/2	- HS đi học sau nghỉ Tết ND 2025 – Tuần học 21	- Toàn trường
10-11/2	- Kiểm tra nề nếp học tập các lớp sau khi nghỉ tết Nguyên Đán Năm 2025	- BKTNB
17/2-28/2	- Tiếp tục thực hiện chương trình tuần 22 tuần 23 theo kế hoạch - Tham gia tết trồng cây - Tham gia ngày chủ nhật xanh	- CBGVNV - HS toàn trường - Đoàn TNCS HCM

- Lịch công tác nêu trên CB, GV, NV nhà trường có thể điều chỉnh theo tình hình thực tế và sự chỉ đạo của cấp trên. Khi có thay đổi BGH sẽ thông báo tới các đồng chí tổ trưởng để thống nhất và chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của các cấp: UBND phường Mạo Khê; Phòng GD&ĐT TP, UBND TP; Sở GD&ĐT...

- Để biết được Lịch công tác chi tiết theo tuần của Ban Giám hiệu cán bộ, giáo viên, nhân viên truy cập qua địa chỉ sau: <http://dongtrieu.edu.vn/lich-cong-tac/-/CAL/51800/truong-th-nguyen-van-cu.html>

Nơi nhận:

- Trang thông tin điện tử trường;
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Hải Thu