

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 05/2025

*** Nhiệm vụ trọng tâm:**

1. Công tác phổ cập và phát triển giáo dục
 - Duy trì số lớp, số học sinh toàn trường.
2. Hoạt động dạy học và giáo dục:
 - Dạy học đúng phân phối chương trình, thời khóa biểu đã xây dựng từ tuần 33 đến tuần 35. Hoàn thành chương trình vào ngày 23/5/2024.
 - Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ II, hoàn thành đánh giá xếp loại học cuối kỳ II và cả năm học.
 - Tuyên dương, khen thưởng cho CBVGNV, học sinh tiêu biểu, đạt thành tích xuất sắc năm học 2024-2025.
 - Xét duyệt lên lớp, HTCT, thi đua năm học 2024-2025
 - Tổ chức lễ ra trường cho học sinh lớp 5. Tổng kết năm học.
 - Bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa bàn dân cư phường Mạo Khê- Yên Thọ.
 - Thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch nội bộ.
 - Tổ chức đánh giá viên chức và đánh giá chuẩn GV, HT, PHT cuối năm học
 - Chú trọng giáo dục đạo đức, kỹ năng sống như phòng chống đuối nước, điện, tuyên truyền đăng ký học sinh học bơi trong dịp hè.

***Lịch cụ thể**

Ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện
30/4-4/5	- Toàn trường nghỉ ngày lễ 30/4- 01/5/2024 (5 ngày)	CB-GV-NV, HS
3/5	- 19 h30p họp chi bộ tháng 5 (Online)	Đảng viên
5/5	- Đi học sau nghỉ lễ tuần 33 - 15h40p họp hội đồng sư phạm	CBGVNV và HS CBGVNV
08	- Khảo sát đánh giá năng lực TA cho HS lớp 5	HS khối 5
12-13	- Kiểm tra chất lượng HS lớp 5	GV, HS lớp 5
14-15	- Kiểm tra định kỳ cuối năm lớp 1,2,3,4 - GV coi chấm thi nghiêm túc đúng quy chế CM	Hội đồng thi
16-17	- GV coi chấm thi nghiêm túc đúng quy chế CM - Báo cáo điểm thi HKII về chuyên môn - Hoàn thiện hồ sơ cá nhân theo quy định	Giáo viên
19-23	- Hoàn thiện chương trình tuần 35 - Thu gom giấy vụn theo KH - Tổ chức kết nạp đội lần 2; Mở lộn nhân đạo	Toàn trường Liên đội
19-20	- Hợp bình xét thi đua cuối năm cấp tổ - Đánh giá chuẩn NN GVTH - Chuẩn HT - PHT - Đánh giá viên chức năm học 2024-2025	Các tổ CM BGH - GV – NV

20-21	- Hợp ban thi đua năm học 2024-2025; Công tác thi đua khen thưởng cho học sinh; Tổng kết công tác thi đua của các đoàn thể trong trường. - Duyệt học bạ - Xét hoàn thành chương trình TH	Ban thi đua Ban giám hiệu
23	- HS hoàn thành chương trình lớp học - 15h10p họp Ban đại diện CMHS nhà trường	Toàn trường BGH-KT-TQ
25	- Hợp CMHS toàn trường - Bàn giao Học bạ cho CMHS lớp 5	Toàn trường GV L5- CMHS
26	- HS tổng kết tại lớp; HS ăn, học buổi cuối. - Hoàn thiện nộp hồ sơ sổ sách của cá nhân và của tổ CM về văn phòng nhà trường (đ/c PHT thu giữ).	Toàn trường CBGVNV
27	- Tổng kết cuối năm học 2024-2025 – Lễ tri ân HS lớp 5 (buổi sáng) - Bàn giao HS về địa bàn dân cư - HS nghỉ hè - Giặt chăn, gói các lớp bán trú - Hợp tổng kết nội bộ cuối năm học (buổi chiều)	Toàn trường CBGVNV
28-30	- Kiểm kê tài sản, bàn giao CSVC các lớp học, các TBDH về nhà trường.	Văn phòng

- Lịch công tác nêu trên CB, GV, NV nhà trường có thể điều chỉnh theo tình hình thực tế và sự chỉ đạo của cấp trên. Khi có thay đổi BGH sẽ thông báo tới các đồng chí tổ trưởng để thống nhất và chỉ đạo sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của các cấp: UBND phường Mạo Khê; Phòng GD&ĐT TP, UBND TP; Sở GD&ĐT...

- Để biết được Lịch công tác chi tiết theo tuần của Ban Giám hiệu cán bộ, giáo viên, nhân viên truy cập qua địa chỉ sau: <http://dongtrieu.edu.vn/lich-cong-tac/truong-th-nguyen-van-cu.html>

Nơi nhận:

- Trang thông tin điện tử trường;
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Hải Thu