

Số: 334/QĐ-THNVC

Mạo Khê, ngày 18 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh
Năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN VĂN CỪ

Căn cứ Thông tư 28/2020/TT-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục Đào tạo ngày 04/9/2020 Thông tư Ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 2324/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của UBND tỉnh Quảng Ninh Quyết định Về việc ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ công văn số 2944/SGDDĐT-VP của Sở GD&ĐT ngày 14 tháng 9 năm 2024 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm Y tế trường học và bảo vệ, chăm sóc trẻ em năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Y tế trường học và bảo vệ, chăm sóc trẻ em năm học 2024-2025;

Căn cứ công văn số 1406/BXH-TST ngày 12/9/2024 của Bảo hiểm xã hội thị xã Đông Triều v/v triển khai thực hiện BHYT học sinh, sinh viên năm học 2024-2025;

Công văn số 3910/BHXX-CNTT, ngày 09/8/2021 của BHXH tỉnh Quảng Ninh về việc phối hợp chỉ đạo triển khai cài đặt ứng dụng BHXH số - VssID;

Căn cứ vào kế hoạch hoạt động của Y tế của Trường TH Nguyễn Văn Cừ 2024-2025.

Căn cứ vào phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ.

Theo đề nghị của bộ phận chuyên môn Trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh và phân công nhiệm vụ các thành viên năm học 2024-2025 của Trường TH Nguyễn Văn Cừ gồm các ông (bà) có tên sau (có danh sách và bảng phân công nhiệm vụ kèm theo).

Điều 2. Các thành viên trong ban chăm sóc sức khỏe có trách nhiệm lập kế hoạch hoạt động và thực hiện kế hoạch, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh tại trường

Điều 3. Các bộ phận, các tổ chuyên môn và các Ông (Bà) có tên trong danh sách chịu trách nhiệm thi hành quyết định này;
Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Hải Thu



DANH SÁCH BAN CHĂM SÓC SỨC KHỎE

(Kèm theo Quyết định số 334/QĐ-THNVC ngày 18/9/2024 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ)

TT	Họ tên	Chức vụ	Chức danh	Ghi chú
1	Bùi Thị Hải Thu	Hiệu trưởng	Trưởng ban	
2	Lê Thị Tuyết Lan	Phó Hiệu trưởng - CTCĐ	Phó trưởng ban	
3	Trần Thị Thu Hương	Trạm y tế Mạo Khê	Phó trưởng ban	
4	Nguyễn Thị Hải Yến	TPTĐ - Kiểm y tế	Thành viên	
5	Ngô Thị Hồng Thoan	Phó CTCĐ	Thành viên	
6	Nguyễn Ngọc Ánh	TTCM	Thành viên	
7	Lê Thị Kim Lương	TTCM	Thành viên	
8	Đỗ Thị Hiền	TTVP-Kế toán	Thành viên	
9	Nguyễn Thị Lan	Trưởng ban Ban đại diện CMHS trường	Thành viên	

(Danh sách gồm có 9 thành viên)

**BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
THÀNH VIÊN TRONG BAN CHĂM SÓC SỨC KHỎE HỌC SINH
Năm học 2024-2025**

*(Kèm theo Quyết định số 334/QĐ-THNVC ngày 18/9/2024 của Hiệu trưởng
Trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ)*

1. Bà Bùi Thị Hải Thu: Hiệu trưởng - Trưởng Ban

- Quản lý, chỉ đạo chung.
- Duyệt kế hoạch, phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban chỉ đạo.

2. Bà Lê Thị Tuyết Lan: Phó Hiệu trưởng – Phó trưởng ban

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công.
- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện.
- Đôn đốc, nhắc nhở GVCN các lớp phối hợp với Ban chỉ đạo công tác y tế trường học một cách hiệu quả nhất khi được yêu cầu.
- Lên thực đơn đảm bảo chế độ dinh dưỡng cho học sinh bán trú và chịu trách nhiệm về hồ sơ bán trú, chế độ ăn hàng ngày của trẻ.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

3. Bà Trần Thị Thu Hương, trạm trưởng Y tế - Phó trưởng ban

- Phân công cán bộ Y tế phòng tiên hành khám sức khỏe cho học sinh, CBGVNV nhà trường và thực hiện các kế hoạch khác khi có yêu cầu.

4. Bà Nguyễn Thị Hải Yến, Giáo viên TPT - kiêm Y tế học đường - Thường trực

- * Công tác y tế
- Phụ trách phòng Y tế nhà trường.
- Lập kế hoạch về Y tế học đường trường học, quản lý tủ thuốc nhà trường; tham mưu với hiệu trưởng lên kế hoạch mua sắm vật tư, dụng cụ, các thiết bị Y tế nhà trường;
- Phụ trách công tác bảo hiểm, công tác khám, sơ cấp cứu ban đầu cho CB, GV, NV và HS trong nhà trường khi có tai nạn xảy ra.
- Phụ trách công tác tuyên truyền công tác Y tế trường học, xây dựng kế hoạch ngoại khóa truyền thông về sức khỏe, dịch bệnh, chăm sóc răng miệng, ...
- Phụ trách công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, lưu mẫu thức ăn theo ngày.

* Công tác TPTĐ: Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện.

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác vệ sinh trường học, phòng chống tai nạn trường học, chống bệnh học đường.

- Phối hợp với nhân viên y tế xử trí các tình huống xảy ra, kịp thời sơ cứu và đưa các em tới cơ sở y tế.

- Có trách nhiệm tham mưu cùng phòng y tế tổ chức các buổi ngoại khóa, tuyên truyền, nâng cao hiểu biết cho học sinh về sức khỏe, giới tính,...

- Tổ chức các cuộc thi tìm hiểu về vệ sinh, sức khỏe để nâng cao hiểu biết cho HS

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

5. Bà Nguyễn Thị Lan, Trưởng ban đại diện CMHS - Thành viên

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

6. Bà Ngô Thị Hồng Thoan, Phó Chủ tịch CD - Thành viên

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện.

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác vệ sinh trường học, phòng chống tai nạn trường học, chống bệnh học đường.

- Phối hợp với nhân viên y tế xử trí các tình huống xảy ra, kịp thời sơ cứu và đưa các em tới cơ sở y tế.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

8. Bà Nguyễn Ngọc Ánh, Lê Thị Kim Lương- TTCM - Thành viên

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện.

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác vệ sinh trường học, phòng chống tai nạn trường học, chống bệnh học đường.

- Phối hợp với nhân viên y tế xử trí các tình huống xảy ra, kịp thời sơ cứu và đưa các em tới cơ sở y tế.

- Có trách nhiệm tham mưu cùng phòng y tế tổ chức các buổi ngoại khóa, tuyên truyền, nâng cao hiểu biết cho học sinh về sức khỏe, dịch bệnh,...

- Tổ chức các cuộc thi tìm hiểu về vệ sinh, sức khỏe để nâng cao hiểu biết cho các cháu.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường ban phân công.

9. Bà Đỗ Thị Hiền, Kế toán - Thành viên

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phần công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện.

- Cùng tham mưu với Ban chỉ đạo xây dựng bếp ăn tập thể đạt hiệu quả, vệ sinh, an toàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường ban phân công.

Trên đây là bảng phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban chăm sóc sức khỏe học sinh năm học 2024-2025.

Yêu cầu các thành viên nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo cho Ban chỉ đạo để xem xét xử lý.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Hải Thu