

Số: 340/TB-THNVC

Mạo Khê, ngày 30 tháng 8 năm 2017

THÔNG BÁO
Về việc phân công trực và báo cáo tình hình trong dịp nghỉ lễ
Quốc khánh 2/9

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo TX Đông Triều.

Thực hiện công văn số 873/PGD&ĐT ngày 30 tháng 8 năm 2017 của Phòng Giáo dục & Đào tạo TX Đông Triều về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp nghỉ lễ Quốc khánh 2/9.

1. Về lịch nghỉ lễ Quốc khánh 2/9

CB, GV, NV trường TH Nguyễn Văn Cừ nghỉ 3 ngày liên tục từ ngày 01/9 đến hết ngày 03/9/2017.

2. Về phân công trực trong các ngày nghỉ lễ Quốc khánh

Để đảm bảo công tác tại cơ quan và xử lý công việc trong các ngày nghỉ, Trường TH Nguyễn Văn Cừ phân công các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trực cơ quan giải quyết công việc liên quan theo chức năng, nhiệm vụ và phạm vi quản lý, cụ thể như sau:

TT	Ngày tháng	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
1	01/9/2017	Phạm Thị Hà	Phó Hiệu trưởng	0966831566
		Ngô Thị Nguyệt	Nhân viên	0902138787
		Nguyễn Văn Thụ	Bảo vệ	01657404377
2	02/9/2017	Ngô Thị Ninh	Hiệu trưởng	0983083827
		Nguyễn Thị Dương	Nhân viên	0972821689
		Nguyễn Văn Luyện	Bảo vệ	0972992751

Trong các ngày nghỉ lễ Quốc khánh 2/9 có công việc cần giải quyết, đề nghị các đồng chí theo lịch công tác trên.

Trường TH Nguyễn Văn Cừ xin trân trọng báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo TX Đông Triều và thông báo để cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường, các cơ quan, đơn vị, các trường biết để thuận tiện liên hệ giải quyết công việc./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TXĐT (b/c);
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Ninh

