

Số: 334/KH-THNVC

Mạo Khê, ngày 28 tháng 8 năm 2017

KẾ HOẠCH
Khai giảng năm học 2017-2018

Căn cứ Công văn số 863/PGD&ĐT ngày 26/8/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc chuẩn bị và tổ chức khai giảng năm học 2017-2018;

Trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ xây dựng kế hoạch phân công tổ chức công tác khai giảng năm học 2017-2018 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tổ chức Lễ khai giảng trang trọng, ý nghĩa, tạo không khí vui tươi, phấn khởi bước vào năm học mới và thực hiện nghiêm túc việc tiết kiệm chống lãng phí;
- Tổ chức các hoạt động văn hoá văn nghệ, tổ chức phần hội với các hình thức linh hoạt, vui tươi sinh động;
- Giáo dục và tuyên truyền “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” và ngày khai giảng năm học mới.

2. Yêu cầu:

- Xây dựng kịch bản, tổ chức tập luyện và chuẩn bị chu đáo, chi tiết cho các nội dung trong buổi lễ khai giảng.
- Các bài phát biểu được chuẩn bị kỹ nội dung ngắn gọn, động viên, khích lệ thầy trò trong buổi lễ khai giảng năm học mới.
- Nghi lễ khai giảng trang trọng đúng, đủ nội dung có ý nghĩa, tạo tâm thế phấn khởi bước vào năm học mới. Tạo dấu ấn tốt đẹp cho học sinh lớp 1, khi bước vào trường phổ thông dự “Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường”.

II. THỜI GIAN: 7giờ30’ ngày 5/9/2017 (ngày thứ ba)

III. THÀNH PHẦN THAM GIA:

1. Lãnh đạo cấp trên.
2. Đại diện cấp uỷ, chính quyền, một số đoàn thể địa phương.
3. Ban đại diện cha mẹ học sinh.
4. Đại diện các thôn, khu, các đơn vị đóng trên địa bàn phường Mạo Khê.
5. Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường.

IV. NỘI DUNG CỦA PHẦN LỄ KHAI GIẢNG:

- (1) Đón học sinh lớp đầu cấp lớp 1;
- (2) Chào cờ, hát Quốc ca (tất cả đại biểu, cán bộ, giáo viên, học sinh hát Quốc ca, không sử dụng băng, đĩa ... ghi sẵn lời bài hát);
- (3) Đọc thư của Chủ tịch nước;
- (4) Đọc diễn văn khai giảng;
- (5) Đánh trống khai trường.

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ :

- Lên chương trình, kịch bản, tổ chức: Đ/c Phạm Thị Hà
- Diễn văn khai giảng năm học mới, đọc thư chủ tịch nước: Đ/c Ngô Thị Ninh.

- Chỉ đạo tập luyện nghi lễ, tập duyệt: Đ/c Nguyễn Thị Hải Yến
 - Tổ chức lễ đón học sinh lớp 1- đ/c Lương.
 - Văn nghệ: Đ/c Ngô Thị Hồng Thoan; Nguyễn Thị Sen; Lê Thị Kim Lương và đoàn viên chi đoàn + Tổ trưởng.
 - Phòng màn; trang trí; loa máy + GV toàn trường + Bảo vệ + Phụ huynh học sinh
 - Kê bàn ghế, hoa, khăn bàn, tiếp nước: Hoàng TA, Phương, Thùy Anh, Hưng, Huyền, Xuân, Sang, Thảo, Khuyên.
 - Đón tiếp đại biểu: BGH, CTCD + Giáo viên dạy bộ môn.
 - Lao động vệ sinh: Gv toàn trường (7 giờ 00 đến 17 giờ ngày 4/9).
 - Tổng duyệt: 16h00 giờ ngày 4/9.
 - Chụp ảnh, quay phim khai giảng: Đ/c Dương, Sen.
 - Đọc lời bình: Đ/c Lê Thị Kim Lương.
 - Chuẩn bị hoa tặng: Mai, Sen.
- Bóng bay, cờ hoa GV và phụ huynh khối 1.
- Dọn dẹp trang trí văn phòng: Tổ văn phòng+ GV bộ môn (ngày 04/9/2017)
- Viết bài đưa tin: Đ/c Hà, Dương.

VI. THÀNH LẬP BAN CHỈ ĐẠO:

- Đ/c Ngô Thị Ninh - Hiệu trưởng: Trưởng ban.
- Đ/c Phạm Thị Hà - P. Hiệu trưởng -Phó trưởng ban.
- Đ/c Ngô Thị Hồng Thoan - Chủ tịch Công đoàn - Phó trưởng ban.
- Đ/c Nguyễn Thị Hải Yến - TPT - Thành viên
- Đ/c Lê Thị Kim Lương – PBT CD -Thành viên
- Các Đ/c tổ trưởng - Thành viên

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban chỉ đạo giao nhiệm vụ các thành viên trong ban chỉ đạo cứ vào nhiệm vụ được giao có kế hoạch chỉ đạo thực hiện.

2. Các đồng chí trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ CM, GVCN phối hợp chặt chẽ thực hiện kế hoạch đề ra, để ngày khai giảng thực sự là: “Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường”.

*** Tất cả các công việc đều phải hoàn thành trước 17h00 ngày 04/9/2017.**

*** Lưu ý: Sau khi xong phần Lễ, các Tổ trưởng phân công các GVCN và các lớp thu dọn vệ sinh trường, lớp sạch sẽ trước khi về.**

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2017-2018 của trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ. Yêu cầu các cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TXĐT (để b/c);
- Phụ huynh học sinh (p/h);
- Các tổ CM (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Ninh

