

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động câu lạc bộ thể dục thể thao
Năm học 2018-2019

Thực hiện Công văn số 2961/CTTT-SGD&ĐT ngày 02 tháng 11 năm 2018 của Sở GD&ĐT Quảng Ninh về việc tăng cường tổ chức tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ, dạy võ cổ truyền trong các trường phổ thông; để hoạt động thể dục giữa giờ đi vào nề nếp, đồng thời thúc đẩy phong trào tập luyện các bài võ cổ truyền, nâng cao chất lượng giáo dục thể chất, hoạt động thể thao trường học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện;

Thực hiện công văn số 1156/PGD&ĐT ngày 06 tháng 11 năm 2018 V/v tăng cường tổ chức tập thể dục giữa giờ, dạy võ cổ truyền trong các TH, THCS;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường BGH xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động câu lạc bộ Thể dục - Thể thao - Võ cổ truyền năm học 2018-2019 như sau:

I/ MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1/ Mục đích:

Cùng với đòi hỏi nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường, rèn luyện thể chất qua thể dục - thể thao - Võ cổ truyền cho HS là yêu cầu quan trọng nhằm trang bị cho HS những kỹ năng cơ bản, cần thiết nhất để các em có khả năng thích ứng với cuộc sống của xã hội hiện nay.

Tạo điều kiện cho học sinh có cơ hội thể hiện bản thân, vui chơi giải trí lành mạnh, ...

Tạo ra nhiều loại hình hoạt động giúp các em cùng tham gia, trải nghiệm, phát triển nhân cách toàn diện.

Tập hợp những HS yêu thích bóng đá, cầu lông, đá cầu, điền kinh, Võ... nhằm giảm tải học, rèn luyện sức khỏe, trau dồi những hiểu biết ... tạo sân chơi, câu lạc bộ bổ ích cho HS yêu thích thể dục thể thao võ cổ truyền.

2/ Yêu cầu:

Duy trì và tăng cường hình thức hoạt động của CLB.

Sinh hoạt có hiệu quả nhằm thu hút học sinh tham gia.

Xây dựng kế hoạch đảm bảo nề nếp: tập dượt thường xuyên, đúng lịch, theo dõi sát sao sự phát triển năng khiếu của các em. quán triệt phương châm “Khỏe để học tập”;

II/ THÀNH PHẦN, THỜI GIAN:

1/ Thành phần:

1.1/ Ban cố vấn:

- Đại diện Ban giám hiệu: Bà Ngô Thị Ninh - Hiệu Trưởng
- Trưởng ban Văn thể - Lao động: Ông Mai Khoa Chung - Phó Hiệu trưởng
- Đại diện GV phó ban văn nghệ - Lao động: Bà Nguyễn Thị Hải Yến -

TPTĐội

- Đại diện giáo viên: Bà Lương Thanh Nga - Giáo Viên Thể dục

1.2/ Ban chủ nhiệm:

Cô:	Nguyễn Ngọc Ánh	GVCN 5C
Cô:	Lê Thị Kim Lương	GVCN 3C
Cô:	Nguyễn Thị Tâm	GVCN 1A
Cô:	Nguyễn Thanh Hương	GVCN 5B
Cô:	Nguyễn Minh Phượng	GVCN 3B
Cô:	Trần Thị Thanh Xuân	GVCN 1C
Cô:	Nguyễn Thị Thu Nguyệt	GVCN 1B
Cô:	Trần Kim Sang	GVCN 4C
Cô:	Đoàn Thị Thu Hằng	GVCN 4B
Cô:	Nguyễn Thị Hưng	GVCN 2C
Cô:	Vũ Thị Thu Huyền	GVCN 2D
Cô:	Dịch Tiểu Hoàng Anh	GVCN 4A
Cô:	Phạm Thị Ngoãn	GVCN 2B
Cô:	Vũ Ngọc Ánh	GVCN 2A
Cô:	Trần Thị Quyên	GVCN 3A
Cô:	Đỗ Thị Quyên	Y tế

1.3/ Đối tượng tham gia sinh hoạt câu lạc bộ:

- Học sinh trường TH Nguyễn Văn Cừ;
- Những em có năng khiếu các môn thể thao, tích cực trong các hoạt động xã hội, ...

2/ Thời gian:

- Trong suốt năm học 2018-2019 ;
- Sinh hoạt thường lệ vào chiều thứ 6 tuần thứ 4 trong tháng;
- Thời gian từ 14 giờ 30 phút tới 16 giờ 30 phút cùng ngày.

III/. NỘI DUNG, HÌNH THỨC HOẠT ĐỘNG:

1/. Nội dung hoạt động:

1.1/ Đối với bóng đá:

- Tổ chức các giải thi đấu bóng đá theo lớp, theo khối lớp, toàn trường, ...
- Tìm hiểu về lịch sử các giải bóng đá lớn trong nước và thế giới;

1.2/ Đối với bóng bàn:

- Tổ chức các giải thi đấu bóng bàn theo lớp, theo khối lớp, toàn trường, ...
- Tìm hiểu về lịch sử các giải bóng bàn trong nước và thế giới;

1.3/ Đối với cờ vua:

- Tổ chức các giải thi đấu cờ vua theo lớp, theo khối lớp, toàn trường, ...
- Tìm hiểu về lịch sử các giải cờ vua lớn trong nước và thế giới;

1.4/ Đối với đá cầu:

- Tổ chức các giải thi đấu đá cầu theo lớp, theo khối lớp, toàn trường, ...
- Tìm hiểu về lịch sử các giải đá cầu lớn trong nước và thế giới;

1.5/ Đối với môn võ cổ truyền:

- Tổ chức câu lạc bộ võ cổ truyền, theo lớp, khối lớp, toàn trường;....
- Tìm hiểu về lịch sử môn võ cổ truyền trong nước và quốc tế...

2/ Hình thức sinh hoạt câu lạc bộ:

- Tuyên truyền cổ động, sinh hoạt chủ đề.

- Tổ chức các cuộc thi đấu: Bóng đá, bóng bàn, đá cầu, cờ vua...
- Tổ chức các cuộc thi khác nhằm mục đích bổ trợ (trò chơi lớn, nhảy dây, kéo co, ...)
- Sinh hoạt câu lạc bộ theo định kỳ.
- Kết nạp thêm thành viên mới (nếu cần thiết)

IV/ QUY CHẾ TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG CỦA CÂU LẠC BỘ:

Tên câu lạc bộ : **Câu lạc bộ Thể dục - Thể thao - Võ cổ truyền.**

Điều 1: Quy định chung:

Là học sinh đang tham gia học tập tại trường TH Nguyễn Văn Cừ có nguyện vọng bồi dưỡng, rèn luyện và nâng cao khả năng Thể dục - Thể thao.

Thành viên CLB. Thể dục - Thể thao - Võ cổ truyền là những học sinh tự nguyện tham gia, chịu trách nhiệm và tán thành quy chế hoạt động, được sự chấp thuận của Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ Thể dục - Thể thao - Võ cổ truyền trường TH Nguyễn Văn Cừ.

Điều 2: Các Quy định khác :

Ban chủ nhiệm làm việc trên tinh thần dân chủ, không được phép điều hành CLB theo quan điểm cá nhân mà phải hoạt động theo đúng quy chế đề ra.

Khi còn là thành viên nhóm, không lười kéo bè phái, chia rẽ làm mất đoàn kết nội bộ.

Mọi hoạt động, hành vi liên quan đến CLB của từng thành viên CLB phải được Ban chủ nhiệm thông qua, làm đúng quy chế hoạt động, tôn chỉ và định hướng

Thành viên CLB phải cư xử lịch sự, bình đẳng, tế nhị với mọi người, trang phục, đồng phục lịch sự, đúng quy định CLB khi tham gia bất kỳ hoạt động nào của CLB.

Điều 3: Mục đích tổ chức và hoạt động:

Hoạt động theo phương châm tổ chức các hoạt động bóng đá, đá cầu, cờ vua ... sân chơi cho mọi hs theo từng chủ đề/ tháng.

Tham gia các hoạt động công tác xã hội, các chương trình thi về tìm hiểu bóng đá, đá cầu, cờ vua, võ cổ truyền... tổ chức tọa đàm, thảo luận, ...

Giao lưu, học hỏi, kết nối bạn bè, tạo môi trường thân thiện, giúp đỡ nhau trong cuộc sống, trong công việc. Các thành viên được tham gia vào các lớp đào tạo kỹ năng sinh hoạt, làm việc nhóm do Ban chủ nhiệm tổ chức.

Điều 4: Nguyên tắc hoạt động và quản lý tài chính:

CLB thành lập và hoạt động theo tổ chức của nhà trường, do Liên đội trực tiếp quản lý;

CLB hoạt động theo nguyên tắc tự nguyện, tự chịu trách nhiệm với nhà trường;

CLB không thực hiện mọi khoản thu, chi nào.

Điều 5: Quyền hạn và nghĩa vụ của các thành viên CLB :

Tổ chức, hoạt động theo Quy chế nội bộ và các quy định của nhà trường.

Lưu trữ và công khai hồ sơ, nghị quyết, biên bản về các hoạt động của CLB theo quy định của Liên đội. Sử dụng tài sản, tài chính theo đúng mục đích của CLB;

Được phép đề nghị kế hoạch tổ chức các hoạt động cho CLB khi tham gia sinh hoạt.

Được tham gia biểu quyết bầu chọn Ban chủ nhiệm, thành viên ưu tú, thi đua khen thưởng. Các thành viên phải có trách nhiệm với công tác của CLB, tham dự đầy đủ các buổi sinh hoạt định kỳ. Khi có chương trình sinh hoạt phải tự giác hỗ trợ Ban chủ nhiệm thực hiện công việc, đảm bảo trật tự nơi thực hiện công việc và vệ sinh môi trường.

Các thành viên chịu sự phân công công việc của Ban chủ nhiệm phải làm tròn trách nhiệm của mình. Ban chủ nhiệm và thành viên nòng cốt phải có mặt trong các cuộc họp có biểu quyết, bầu chọn, thành viên hay các vấn đề nội bộ quan trọng.

V/ TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG:

1/ Tổ chức buổi ra mắt câu lạc bộ:

- Khai mạc, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;- Đọc quyết định thành lập câu lạc bộ.

- Giới thiệu nội dung, kế hoạch câu lạc bộ, danh sách thành viên câu lạc bộ.

- Công bố chương trình hoạt động của câu lạc bộ.

- Đại diện nhà trường phát biểu ý kiến, giao nhiệm vụ; tổ chức sinh hoạt ... chào mừng,

2/ Duy trì hoạt động thường xuyên của câu lạc bộ:

- Với câu lạc bộ nhiều thành viên, thành lập các nhóm câu lạc bộ, có xác định mục tiêu nhiệm vụ cho từng nhóm.- Lập kế hoạch hoạt động cho từng quý, từng tháng, từng tuần.

- Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, giám sát từng nhóm để CLB đi vào nề nếp và hoạt động có hiệu quả.- Chú trọng khen thưởng, biểu dương kịp thời các cá nhân, tập thể có thành tích trong hoạt động. Tăng cường công tác tuyên truyền, liên kết giữa các CLB.

- Tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm sau mỗi buổi hoạt động. Có tuyên dương khen thưởng các thành viên có thành tích.

3/ Tổ chức hoạt động câu lạc bộ:

Bước 1: Chuẩn bị nội dung và hình thức hoạt động CLB tương ứng với chủ đề tháng. Số buổi hoạt động: ít nhất 01 buổi/tháng.

Bước 2: Thực hiện theo đúng hoạch triển khai hoạt động CLB, phân công trách nhiệm cụ thể đến từng thành viên nhằm hoàn thành tốt kế hoạch.

Bước 3: Tổ chức thực hiện kế hoạch đã định.

Bước 4: Tổ chức giám sát đánh giá và điều chỉnh hoạt động theo chương trình, nội dung đã hoạch định.

VI/ Biện pháp thực hiện:

1/ Hình thức tuyên truyền

Yêu cầu học sinh học tập các kiến thức thuộc bộ môn mình tham gia;

Rèn luyện kỹ năng, thao tác, đảm bảo sức khỏe để tham gia sinh hoạt, tập luyện, thi đấu.

2/ Hình thức tổ chức:

Tổ chức tập luyện, thi đấu theo từng môn từ lớp lên.

3/ Cơ sở vật chất

Sân bãi, lưới, cầu, trang phục võ ...

Học sinh chuẩn bị dụng cụ tập luyện cần thiết theo môn dự sinh hoạt luyện tập.

4/ Rút kinh nghiệm, đề nghị với nhà trường:

Sau mỗi một lần tổ chức cho từng hoạt động, BTC họp nhận xét, đánh giá để rút kinh nghiệm cho lần tổ chức sau;

Đề nghị Hội đồng trường đưa kế hoạch HĐNGLL vào kế hoạch hoạt động của nhà trường và thông qua trong kỳ họp tập thể sư phạm nhà trường.

Nơi nhận:

- Nhân viên y tế (t/h);
- Các tổ CM, GVCN (phối hợp t/h);
- TPTĐ (tuyên truyền);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Ninh