

Số: 50/QĐ-THNVC

Đông Triều, ngày 11 tháng 02 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Kiểm tra công tác bán trú sau dịp nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi
Năm học 2018-2019

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TH NGUYỄN VĂN CỪ

Căn cứ Thông tư ban hành Điều lệ Trường Tiểu học tại văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 22 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09/5/2013 của Chính phủ về Tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch số 389 /KH-THNVC ngày 27 tháng 9 năm 2018 Kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học 2018-2019;

Căn cứ Quyết định số 389^a/QĐ-THNVC ngày 27/9/2018 Quyết định về việc thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường học năm học 2018-2019;

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn Trường TH Nguyễn Văn Cừ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra công tác bán trú sau dịp nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm học 2018-2019

Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra cơ sở vật chất phục vụ bán trú;
- Kiểm tra việc thực hiện đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm;
- Kiểm tra hoạt động của bộ phận nuôi dưỡng, chăm sóc;
- Kiểm tra kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc học sinh.
- Thời gian kiểm tra: 14/02/2019 (có phân công cụ thể kèm theo).

Điều 2. Thành lập Đoàn kiểm tra, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

- | | |
|--------------------------|----------------------------------|
| 1. Ông Mai Khoa Chung | - Phó hiệu trưởng: Trưởng đoàn |
| 2. Bà Ngô Thị Hồng Thoan | - CTCD: Phó trưởng đoàn |
| 3. Bà Nguyễn Thị Hải Yến | - TPTĐ - Thư ký HĐT - Thành viên |
| 4. Bà Nguyễn Ngọc Ánh | - TTCM 4-5 - Thành viên |
| 5. Bà Nguyễn Thanh Hương | - TPCM- BTTND - Thành viên |
| 6. Bà Đỗ Thị Quyên | - Nhân viên kiêm Y tế |

Điều 3. Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ kiểm tra công tác bán trú sau dịp nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm học 2018-2019 và tiến hành việc kiểm tra theo phân công của Trường ban.

Việc kiểm tra được thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục thanh tra, kiểm tra đã được quy định theo Luật Thanh tra, các văn bản pháp luật khác liên quan đến công tác kiểm tra.

Điều 4. Các ông (bà) có tên tại Điều 2, các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4 (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Ninh

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN TRONG ĐOÀN KIỂM TRA

(Kèm theo Quyết định số/QĐ-THNVC ngày 11/02/2019 sau dịp nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ)

STT	Nội dung kiểm tra	Họ và tên người kiểm tra	Thời gian
1	Phụ trách chung	Ông Mai Khoa Chung	14/02/2019
2	Kiểm tra cơ sở vật chất phục vụ bán trú;	Bà Nguyễn Ngọc Ánh-TTCM 4-5	14/02/2019
3	Kiểm tra việc thực hiện đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm;	Bà Đỗ Thị Quyên – NV kiêm y tế	14/02/2019
4	Kiểm tra hoạt động của bộ phận nuôi dưỡng, chăm sóc;	Bà Ngô Thị Hồng Thoan	14/02/2019
5	Kiểm tra kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc học sinh.	Nguyễn Thanh Hương	14/02/2019
6	Tổng hợp ghi chép kết quả cuộc kiểm tra	Bà Nguyễn Thị Hải Yến	14/02/2019