

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công nhiệm vụ Ban Giám hiệu
Trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ năm học 2020-2021**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN VĂN CỪ

Căn cứ Thông tư ban hành Điều lệ trường tiểu học tại văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 22 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ tình hình thực tế của Trường TH Nguyễn Văn Cừ;

Xét năng lực của cán bộ và nhu cầu công tác,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ đồng chí Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng như sau:

1. Đồng chí Ngô Thị Ninh - Hiệu trưởng

Chịu trách nhiệm trước Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân Thị xã về lãnh đạo, điều hành công việc chung của Trường Tiểu học Nguyễn Văn Cừ.

Phụ trách chỉ đạo các lĩnh vực:

- Công tác Tổ chức;
- Công tác Tài chính, kế hoạch;
- Công tác Thi đua - khen thưởng;
- Công tác Kiểm tra nội bộ trường học, khiếu nại, tố cáo;
- Công tác chính trị- tư tưởng;
- Công tác tham mưu và phối hợp với chính quyền- đoàn thể tại địa phương và công tác xã hội hóa giáo dục;
- Công tác Pháp chế của trường;
- Công tác đoàn thể trong nhà trường;
- Công tác Kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường chuẩn quốc gia;
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ 4-5, dạy 2 tiết/tuần x số tuần dành cho giảng dạy và các hoạt động giáo dục theo quy định và kế hoạch thời gian năm học.

2. Đồng chí Mai Khoa Chung - Phó Hiệu trưởng

Phụ trách và chỉ đạo thực hiện một số lĩnh vực nhà trường do Hiệu trưởng phân công:

- Công tác chuyên môn;
- Công tác Phổ cập giáo dục nhà trường;
- Công tác về cơ sở vật chất, tài sản của trường;
- Công tác Thư viện, Thiết bị trường học;
- Công tác Y tế học đường;
- Công tác bán trú;

- Công tác Văn - Thể mỹ, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp của trường;
- Công tác đào tạo bồi dưỡng đội ngũ;
- Công tác Công nghệ thông tin, thông kê;
- Quan hệ phối hợp với các cơ quan thuộc lĩnh vực phụ trách;
- Công tác văn phòng;
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ 1-2-3, dạy 4 tiết/tuần x số tuần dành cho giảng dạy và các hoạt động giáo dục theo quy định và kế hoạch thời gian năm học.

- Thay mặt hiệu trưởng giải quyết các công việc chung của nhà trường khi hiệu trưởng đi vắng, thực hiện các nhiệm vụ khác do hiệu trưởng phân công và ủy quyền.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký đến hết tháng 8 năm 2018.

Điều 3. Các ông (bà) Tổ trưởng Văn phòng, Tổ trưởng chuyên môn, các bộ phận, các thành viên nhà trường và các ông (bà) có tên ghi nơi Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 1, 3;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Ninh